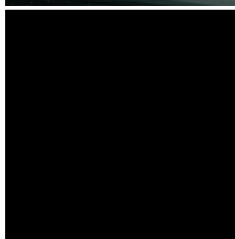
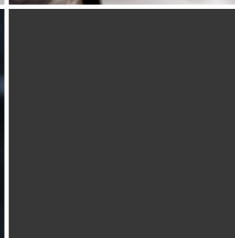
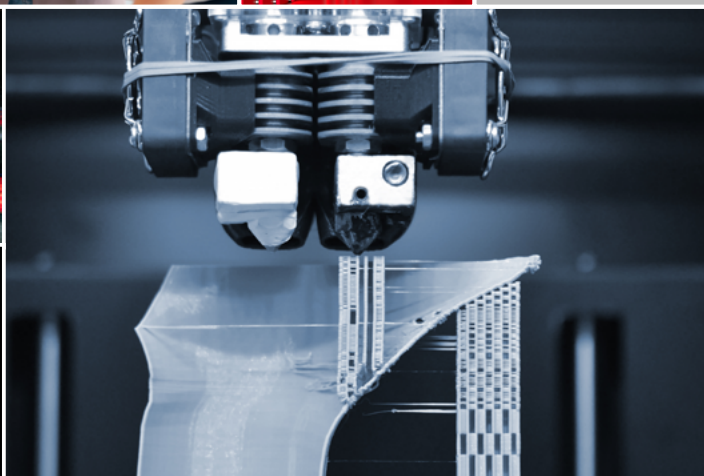
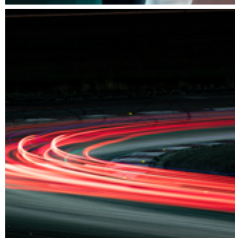


קוד ההתנהגות הגלובלי



סאנסק™



קוד ההתנהגות הגלובלי שלנו

הוא מערכת ברורה של סטנדרטים שעליהם מבוססת התנהלותנו העסקית. הוא מספק מסגרת אתית והתנהגותית להחלטות שאנו מקבלים מדי יום ביומו.

העקרונות המנחים שלו נובעים מערכי הליבה והאמונות שלנו ב-Sandisk.

באופן זה, העקרונות של קוד ההתנהגות הגלובלי שלי שלנו מנחים את כל מה שאנו עושים.

הודעה מהמנכ"ל שלנו

עמיתים יקרים,

אנחנו ב-Sandisk מחזיקים במסורת יציבה של כנות ואתיקה בכל מה שאנו עושים. אנו מרוויחים כל יום מחדש את האמון של בעלי העניין שלנו על ידי פעולה על פי הסטנדרטים האתיים הגבוהים ביותר. קוד ההתנהגות הגלובלי שלנו כולל את המחויבות שלנו לפעול ביושרה.

הקוד הוא משאב יקר ערך שיעזור לכל אחד ואחת מאתנו להבין את המחויבויות המשפטיות והמוסריות שלנו. הוא חל על כל העובדים. עקרונות הקוד שלנו הם עקרונות יסודיים לגבי זהותנו כחברה. עליכם לקרוא את המסמך בקפידה ולהקדיש זמן להבנת תוכנו.

הקוד שלנו מעוגן בערכים שלנו. הוא מנחה אותנו להגן על מקום העבודה שלנו, לפעול ביושרה בשיטות העבודה העסקיות שלנו, לספק ערך לבעלי המניות ולשפר את הקהילות שלנו. למרות שהמסמך אינו יכול לעסוק בכל שאלה בנושאי אתיקה שיכולה להתעורר ואינו יכול לתאר כל דילמה שאפשר להיתקל בה במילוי תפקידכם, הוא מספק מסגרת מעשית שתאפיין את ההחלטות שלכם ותנחה אתכם בכל צעד.

כל אחד ואחת מאיתנו אחראים להגן על התרבות הארגונית שלנו בכל הנוגע לאתיקה ותאימות. התרבות הארגונית הזאת כוללת גם לדעת לדבר כשנתקלים במשהו שלא נראה בסדר, ולתמוך בצוות שלכם כדי שיעשו אותו הדבר. חשוב לי שכל עובד ועובדת ירגישו שיש להם מקום בטוח לשתף בו את חששותיהם כשהם באים לדבר עם מנהל שהם סומכים עליו, עם מחלקת People Experience, עם המחלקה המשפטית או עם קו הסיוע בנושא אתיקה. Sandisk מתייחסת לכל הדיווחים במלוא הרצינות ואוסרת בכל תוקף פעולות נקמה כנגד מי שמדווח בתום לב על בעיות אתיקה או ציות.

אני מודה לכם על מחויבותכם האישית לשמירה על אתיקה ולציות לכללים. כל דבר קטן שאנחנו מייצרים, כל מוצר שאנחנו שולחים וכל חוויה חיובית של בעלי העניין מתחילים מהמחויבות הזאת.

בברכה,

דיוויד גוקלר, מנכ"ל

קוד ההתנהגות שלנו



- 2 מבוא לקוד שלנו
- 4 העלאת שאלות ודיווח על חששות

הגנה על מקום העבודה שלנו



- 8 יחס פתוח ומכבד זה אל זה
- 10 שמירה על מקום עבודה בטוח
- 12 הגנה על המידע הסודי שלנו
- 15 כיבוד זכויות הקניין הרוחני של אחרים
- 18 כיבוד רכוש החברה ומשאביה
- 19 הימנעות מניגוד עניינים
- 21 דיווח על ניגוד עניינים
- 22 שימוש הולם במדיה החברתית

יישום השיטות העסקיות שלנו



- 24 יחס הוגן כלפי גורמי צד שלישי
- 25 הימנעות משוחד ופעילויות מושחתות
- 28 ניהול הקשרים עם פקידי ממשל ולקוחות ממשלתיים
- 30 מתן וקבלה של מתנות, ארוחות ובידור
- 33 תחרות הוגנת
- 36 ציות לתקנות הגלובליות בנושא סחר
- 38 ציות לחוקים הגלובליים בנושא פרטיות
- 40 הימנעות ממצבים של הלבנת הון

תמיכה בבעלי המניות שלנו



- 42 _____ הימנעות מסחר במידע פנים ומתן "טיפים"
- 44 _____ ניהול ספרים ורשומות מדויקים
- 48 _____ שיתוף פעולה עם מבקרים ותחקירים

תמיכה בקהילות שלנו



- 50 _____ השתתפות בפעילויות פוליטיות
- 51 _____ השגת קיימות סביבתית וחברתית
- 54 _____ טיפול בחקירות חיצוניות

משאבים מועילים



- 56 _____ משאבים מועילים נוספים



קוד ההתנהגות שלנו

הקוד שלנו הוא בו-זמנית סט של סטנדרטים אתיים וגם נקודת סימוכין בעלת ערך. אל תהססו לשאול שאלה או להעלות חשש כלשהו.

מדוע יש לנו קוד?

בסביבה העסקית המורכבת של ימינו אתם צפויים להתקל במצבים מורכבים העשויים להשפיע על החברה שלנו ועליכם. הקוד מספק לנו קווים מנחים כלליים שיסייעו לנו לקבל את ההחלטות הנכונות.

מי חייב לציית לקוד?

כל אחד מאתנו אחראי להכיר את הקוד ואת החוקים והמדיניות של Sandisk החלים על עבודתנו.

אנו מצפים מהעובדים המייצגים אותנו ומגורמים נוספים הנחשבים לחלק מכוח העבודה שלנו, סוכנים, מפיצים, שותפים עסקיים, יועצים, בעלי רישיון וספקי שירותים לפעול בהתאם לעקרונות אלה. בנוסף, על כל הספקים לפעול בהתאם לקוד ההתנהגות שלנו המותאם לספקים. אי-עמידה בכל אחד מקודי ההתנהגות עלולה לגרור נקיטה בצעדים משמעותיים, עד כדי סיום העסקה או חוזה.

כיצד ניתן לבקש כתב ויתור?

אם ברצונכם לבקש החרגה להוראה של קוד זה, צרו קשר עם מחלקת אתיקה וציות. הם יעריכו את בקשתכם ויסייעו לכם לקבל את ההיתרים הנחוצים.

אם אתם חברי דירקטוריון או חלק מהנהלת החברה ב-Sandisk, ויתור על הוראה מתוך הקודמצריכה אישור של הדירקטוריון או של ועדת הביקורת ועשויה לחייב הגשת בקשה לוועדה האמריקאית לניירות ערך ולבורסות (SEC).

האם למנהלים יש תחומי אחריות נוספים?

כן. אם אתם מנהלים בחברה, ישנה ציפייה גדולה יותר מכם ויש לכם תחומי אחריות נוספים בנוגע ליצירת התרבות האתית הנכונה. החברה גם מצפה מהמנהלים ליצור סביבה המאפשרת דיון פתוח, לקדם התנהגויות אתיות ולחזק את הציות לקוד, לקווי המדיניות של החברה ולחוק.

הנהגה באמצעות דוגמה אישית נותנת השראה להתנהגות אתית בקרב האחרים.

פירוש הדבר:

- לשמש מודל חיובי לחיקוי באמצעות התנהלות בהתאם לקוד ויצירת שיח בנוגע אליו.
- להבהיר לצוות כי מצופה מהם לנהל פעילות עסקית באופן אתי.
- להטיל אחריות על הצוות שלכם לפעול בהתאם לקוד.
- לטפח סביבה שבה אנשים חשים בנוח לשאול שאלות ולהעלות חששות מבלי לפחד מכך שהדבר יתנקם בהם.

- להתייחס ברצינות לדיווחים על התנהגות בלתי הולמת פוטנציאלית ולטפל בהם כהלכה.
- להפנות אנשים אל המשאבים הנכונים כאשר עולות שאלות או בעיות.
- לוודא שהעובדים יקבלו וישלימו את כל ההכשרה הנחוצה בנושא אתיקה וציות.
- להעניק הכרה לאנשים שהפגינו התנהגות אתית ראויה לשבח.

האם הקוד הוא הדבר היחיד שעליי להכיר ולפעול בהתאם אליו?

- לא. ל-Sandisk יש גם מדיניות ונהלים גלובליים, מקומיים ומחלקתיים. עליכם לציית להם, כמו גם לחוקים והתקנות הנוגעים לעבודתכם.
- בכל מקרה של ספק, יש לעיין במדיניות ובנהלים של החברה או לבקש הנחיות מהמנהל הישיר או מגורם אחר בחברה.



ומה אם יש לי חשש בנוגע למשהו שמתרחש בחברה?

בהתאם לקוד שלנו, עלינו לדווח על כך כשאנו רואים שמשהו אינו כשורה. כאשר אנו מדברים על הדברים, אנו חושפים בעיות כדי ש-Sandisk תוכל לנקוט בפעולה הנכונה.

אם נודע לכם על התנהלות לא אתית, הפרה של קוד זה, או הפרה של מדיניות אחרת של החברה, עליכם ליצור קשר עם המנהל הישיר שלכם או עם גורם אחר בחברה באופן מיידי. יש לדווח על הפרות חוק למחלקה המשפטית או לקו הסיוע בנושא אתיקה.

כיצד אוכל לקבל את ההחלטה המוסרית הטובה ביותר?

אם אינכם בטוחים אם עליכם לנקוט בפעולה מסוימת, שאלו את עצמכם:

1. האם הייתי רוצה שהמנהל הישיר או הצוות שלי יראו אותי עושה פעולה זו?
 2. האם הייתי רוצה שהמשפחה שלי תדע כי פעלתי כך?
 3. האם הייתה לי תחושה נינוחה אם הפעולה שלי הייתה מפורסמת באופן מקוון או מדווחת לממשלה?
 4. האם חשבתי על מה עלול להשתבש?
- אם עניתם "לא" על אחת מהשאלות הללו, כנראה שאינכם צריכים לנקוט בפעולה זאת. אם עדיין אינכם בטוחים, התייעצו עם המנהל הישיר שלכם או עם גורם אחר בחברה. אם מישהו אחר מבקש מכם לנקוט בפעולה, ייתכן ותדרשו לדווח על הבקשה.



למי לפנות עם שאלותיי או חששותיי?

במקרים רבים, המנהל הישיר שלכם יוכל לענות על השאלה או החשש שלכם. אפשר גם ליצור קשר עם כל אחד מהגורמים הבאים בחברה:

- קו הסיוע בנושא אתיקה, המאפשר דיווח אנונימי, זמין בכתובת www.SandiskEthicsHelpline.com או בטלפון, 24 שעות ביממה. יש לנו מוקדנים שמדברים בכל השפות שלנו בחברה.
- אתיקה וציות
- People Experience (משאבי אנוש)
- המחלקה המשפטית
- מנהל אמיין
- צרו קשר עם הגורם בחברה שאיתו אתם מרגישים הכי נוח. אינכם צריכים להודיע על כך למנהל הישיר שלכם.

מה קורה לאחר הדיווח?

Sandisk לוקחת את החששות כולן ברצינות רבה. אנו שומרים על הסודיות של כל הדיווחים עד למידת האפשר.

אנו עושים כל מאמץ לחקור את כל הדיווחים באופן מלא ועקבי. אם החקירה שלנו חושפת התנהגות בלתי הולמת, אנו פועלים לתיקון המצב ומונעים את הישנותו.

צעדים משמעותיים עשויים להינקט נגד כל מי שמפר את הקוד או המדיניות של החברה, עד לכדי סיום העסקה או חוזה.

האם איענש אם אדווח על חשש כלשהו?

לא. Sandisk לא תסבול פעולות נקמה כנגד מי שמדווח בתום לב על הפרה פוטנציאלית או משתתף בחקירה.

אנו מחויבים לקיים תרבות שאינה מאפשרת פעולות נקמה. כולם צריכים להרגיש נוח לדווח על חששותיהם. דיווח בתום לב פירושו שהדיווח שלכם הוא כן וישר, ללא קשר לתוצאת החקירה.

אתם יכולים לדווח על חשד להפרות של קוד זה, של מדיניות החברה או של החוק מבלי לחשוש מפעולות נקמה או מהשפעה שלילית על העסקתכם או החוזה שלכם.

החברה תנקוט צעדים משמעותיים כנגד כל מי שיתנקם באדם עקב דיווח או השתתפות בחקירה.





יש לדווח מידית על חשדות מעבר לתחום האחריות של עבודתכם, זאת אל המחלקה המשפטית, People Experience (משאבי אנוש) או קו הסיוע בנושא אתיקה. דוגמאות כוללות הטרדה, איומים באלימות, הפרות של קוד זה והפרות חוקיות אחרות.

אם אני בתפקיד מנהל, מה עלי לעשות אם עובד מדווח לי על חשד?

ניתן לפתור ישירות כל חשש אשר במסגרת אחריותיכם בעבודה כמנהלים. עם סיוע של People Experience (משאבי אנוש), תוכלו גם לנקוט באמצעים משמעתיים כלפי חברי הצוות שלכם אשר הפרו קוד זה או מדיניות של החברה.





הגנה על מקום העבודה שלנו

אנו מתייחסים זה אל זה ביושרה, שומרים על מקום עבודה בטוח, ומכבדים קניין רוחני. למדו על כל הדרכים שבהן אנו שומרים על אתיקה במקום העבודה שלנו.

אנו אוסרים על אפליה והטרדה של חברי צוות, מועמדים לעבודה ושותפים עסקיים, כולל לקוחות וספקים.

אנחנו ב-Sandisk מנצחים דרך העצמת תרבות של פתיחות, אשר מאפשרת לנו לשתף ולדון ברעיונות וחששות.

מניעה ודיווח על הטרדה

לאמץ פתיחות

שתופי פעולה יעילים דורשים כבוד הדדי ואחריות מצד כולם - חברי צוות, מבקרים, ספקים, לקוחות וגם צדדים שלישיים. לכן, איננו מגלים סבלנות כלפי הטרדה.

לחשוב על חידוש באומץ ויחד ננצח זהו ערך הליבה בנוגע למי שאנחנו. אנו מכבדים ומעריכים את כל השקפות המבט, החוויות והרקעים.

הטרדה יכולה להתקיים בצורות רבות (מינית ולא מינית) והיא יכולה לכלול כל התנהגות לא רצויה, מילולית, ויזואלית או פיזית, היוצרת סביבת עבודה מאיימת, פוגענית או עוינת. דוגמאות לכך הן חיזורים בלתי רצויים, הערות בעלות תוכן מיני מרומז ונגיעות בלתי הולמות.

זה מאפשר לכל חבר צוות לעודד חדשנות ולהפוך את הפוטנציאל למציאות.

לאורך מחזור הגיוס, קידום הקריירות והנפקת תגמולים, אנו מקבלים החלטות בהתבסס על קריטריונים משפטיים מורשים כגון ביצועים, כישורים ויכולות.

הטרדה יכולה גם לכלול הערות, בדיחות או תמונות פוגעניות הקשורות לאתניות, דת, מגדר או גיל.

אנו מאמצים הכללה על ידי יצירת מקום עבודה נטול אפליה והטרדה המבוססות על גורמים כגון גזע, צבע, אמונה, דת, מין, מוצא לאומי, מצב משפחתי, גיל, נטייה מינית, מאפיינים וביטוי של זהות מגדרית, מידע גנטי, מוגבלות פיזית או נפשית, היריון, מצב רפואי, או כל מאפיין אחר המוגן בחקיקה רלוונטית.



כולנו מאפשרים סביבה נטולת הטרדות עם כבוד הדדי.

איננו מגלים סובלנות בנוגע לנקמות כנגד כל מי שהגיש תלונה בתום לב.

אם אתם חשים כי חוויתם או הייתם עדים לאפליה או התנהגות מטרידה, דווחו זאת למנהל הישיר שלכם, אל צוות People Experience (משאבי אנוש), או לקו הסיוע בנושא אתיקה.

למידע נוסף, יש לעיין במדיניות בנושא מקום עבודה נקי מהטרדה.

שאלה

בכנס מחוץ לעיר, המנהלת הישירה של אדווין השתכרה ונגעה באדווין באופן אשר גרם לו לחוש באי-נוחות. נאמר לאדווין שיהיה לו סיכוי טוב יותר לקבל קידום אם הם יתחילו לצאת יחד. מה צריך אדווין לעשות?

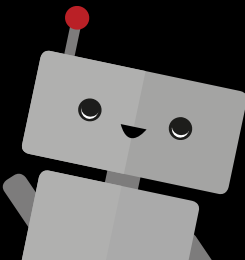
תשובה

אדווין צריך להעלות את החשש בפני הגורם שהוא מרגיש הכי נוח לפנות אליו. זה יכול להיות מנהל אחר שבו הוא בוטח, מחלקת People Experience (משאבי אנוש) או קו הסיוע בנושא אתיקה. אדווין צריך להרגיש בטוח לעשות זאת, משום ש-Sandisk אוסרת על המנהלת הישירה של אדווין או על כל אדם אחר להתנקם עקב הדיווח שלו.



**לשים את הבטיחות בראש סולם
העדיפויות. עבודתנו לעולם אינה
כה דחופה או חשובה עד שלא ניתן
לבצעה בצורה בטוחה.**

**שתפו פעולה עם אחרים כדי לזהות
את הסיכונים הפוטנציאליים ולמזער
אותם.**



אין דבר חשוב יותר מהבטיחות והביטחון של
מקום העבודה שלנו. Sandisk מקפידה על
סביבת עבודה בטוחה, בריאה ופרודוקטיבית.
אנו מפחיתים סיכוני בטיחות, מונעים תאונות
ומאפשרים לכוח העבודה שלנו לשגשג.

אנו מצפים מכם:

- להבין ולעקוב אחר כללי ונהלי הבטיחות
והחירום.
- להשתמש תמיד בצידוד הבטיחות ואמצעי
המיגון הנדרשים.
- לעבוד באופן פרואקטיבי עם מחלקת
בטיחות ובריאות סביבתית כדי לזהות,
להעריך ולטפל בסיכונים.
- לדווח מידית על תאונות, פציעות, תנאי
עבודה לא בטוחים, פליטות אל הסביבה
וחששות הקשורות בכך.



הימנעות משימוש בסמים או מצריכת אלכוהול בלתי הולמת במקום העבודה

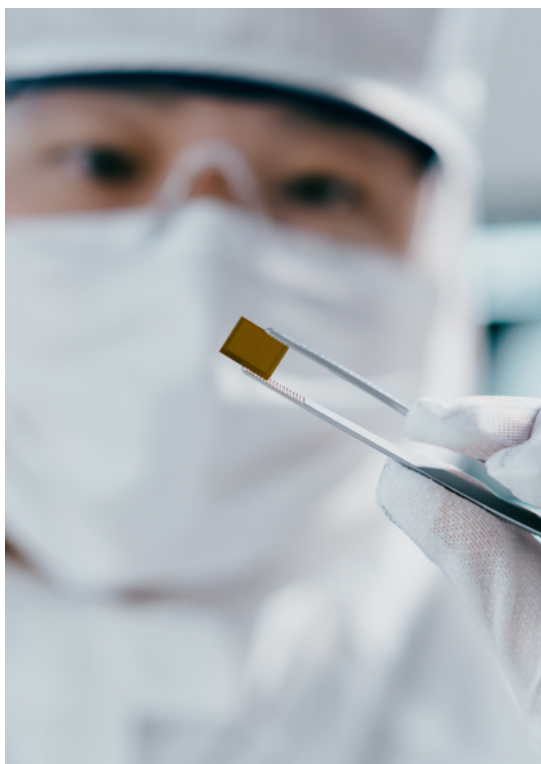
אנו אוסרים על שימוש או אחזקה של חומרים לא חוקיים ושימוש באלכוהול בעת העבודה או במקום העבודה. לעולם אין לעבוד תחת השפעת אלכוהול, סמים או תרופות אשר פוגעות בכושר השיפוט.

מניעת אלימות במקום העבודה ודיווח עליה

Sandisk אוסרת על אימים ומעשי אלימות במקום העבודה או בפעילויות אשר בחסות החברה. למעט אם נקבע אחרת במדיניות מקומית, אנו אוסרים על הכנסת כלי נשק ותחמושת למקום העבודה, כולל באזורים משותפים, בחנייה ומחוץ למתקנים הדבר נותר בתוקף גם ללא כוונה לאיים או להפחיד

אם אתם סבורים שאתם או אחרים נמצאים בסכנת חיים מיידית או בסכנה לפגיעה פיזית, עשו כל מאמץ להתרחק מהאזור. לאחר שעזבתם את האזור, צרו קשר באופן מיידי עם המשטרה המקומית. עדכנו את הבטחון, את המנהל הישיר שלכם ואת People Experience (משאבי אנוש) כאשר אתם בטוחים. אם אינכם יכולים לעזוב את האזור, נסו להסתתר במיקום בטוח.

אם יש לכם חששות בנוגע לבטחונכם או אם מישהו איים עליכם, צרו קשר עם המנהל הישיר, הבטחון, People Experience (משאבי אנוש) או גורם חברה אחר.



בשוק הגלובלי התחרותי מאוד של ימינו, המידע הסודי שלנו הוא נכס קריטי.

מידע סודי הוא מידע שאינו זמין לציבור. בכך נכללים קבצים אלקטרוניים, מסמכים ואפילו הידע האישי שברשותכם. הגנה על המידע הסודי שלנו הוא המפתח לחדשנות וניצחון יחד.

דוגמאות למידע סודי:

- מחקר ופיתוח כגון המצאות, בקשות לרישום פטנטים, סודות מסחריים ומחברות הנדסה ומעבדה.
- תהליכי ייצור וידע טכני.
- מידע בנוגע למוצרים ושירותים, כגון מפרטים, תכנונים ונתונים.
- אסטרטגיות עסקיות, תכניות שיווק, מחירים ונתונים פיננסיים.

- מידע של לקוחות, ספקים ועובדים.

- מידע ארגוני, כגון תרשימים של מבנה הארגון, תוכניותיו ותגמוליו.

- פריטים פיזיים, כגון דגימות הנדסיות ואבות טיפוס.

אנו עלולים לאבד את היתרון התחרותי שלנו אם אחרים יקבלו את המידע הסודי שלנו.

הגנו על מידע סודי מפני גניבה, נזק, חשיפה בלתי מורשית ושימוש בלתי הולם. אחסנו תמיד מידע כזה במקום בטוח ופעלו בהתאם לנוהלי האבטחה.

אל תשוחחו על מידע סודי עם אף אדם אלא אם יש לו צורך עסקי לדעת אותו. בעת התנהלות עם ספק, לקוח או שותף עסקי אחר, אל תחשפו לעולם מידע סודי אלא אם קיים הסכם לשמירת סודיות הולם.





הזדמנויות חיצוניות

ארגונים אחרים, כגון חברות ייעוץ או חברות של רשת מומחים, יכולות לבקש מכם ייעוץ או לתת דעתכם בנוגע לטכנולוגיה, תעשיית האחסון או החברה שלנו.

לפני הסכמה לקבל הזדמנות כזו, עליכם לגלות את הפוטנציאל לניגוד עניינים דרך מערכת גילוי התאימות. ייתכן גם שתידרשו להשיג אישור מסמנכ"ל הכספים ומהיועץ המשפטי.

לעולם אל תאחסנו מידע סודי בחשבון אישי לאחסון בענן או בהתקן אחסון אישי אלא אם חשבון או התקן זה אושר לשימוש על ידי החברה.

אל תזינו מידע סודי במערכות מידע או בפלטפורמות לא מאושרות, כגון תוכנות צ'טבוט חיצוניות המופעלות על ידי בינה מלאכותית, אתרי תרגום ואתרים להמרת קבצים.



מקרים חריגים מוגבלים

הקוד אינו מגביל או מונע חקירות ממשלתיות בנושא הפרה פוטנציאלית של החוק. בכפוף לחוק האמריקאי להגנה על סודות מסחריים ובכפוף לחוקים רלוונטיים אחרים, במצבים מסוימים לא ניתן להטיל על עובדים, על קבלנים עצמאיים ועל יועצים אחריות בגין חשיפת מידע סודי בפני עורכי דינם, בתי משפט או פקידי ממשל.

פעלו בשיקול דעת כדי למנוע חשיפה של מידע סודי בטעות. תהיו זהירים במקומות ציבוריים כגון מטוסים, מעליות, מסעדות ואירועי תעשייה, כגון ירידים מסחריים.

למידע נוסף, יש לעיין במדיניות הגלובלית שלנו בנושא מידע סודי.



כיבוד זכויות הקניין הרוחני של אחרים

חומת אש של כתובת IP מונעת מאיתנו להשתמש בהיסח הדעת במידע סודי של שותף עסקי ללא הרשאה עם המוצרים והתהליכים שלנו. יש ליצור קשר עם מחלקת ציות קניין רוחני בכתובת ip-compliance@sandisk. com אם אתם סבורים שיש לכם צורך בחומת אש של כתובת IP עבור פרויקט שאתם עובדים עליו.

כפי שאנו מצפים מאחרים לכבד את המידע הסודי ואת הקניין הרוחני שלנו, אנו מכבדים את זכויות הקניין הרוחני של אחרים.

מידע של שותפים עסקיים

לעיתים, לקוחות, ספקים ושותפים עסקיים אחרים חושפים בפנינו מידע סודי למטרות עסקיות.

יש לנהוג תמיד במידע זה באותו האופן שבו אתם מתייחסים למידע הסודי של Sandisk.

לדוגמא, לעולם אין לשתף מידע סודי של ספק עם ספק מתחרה אחר.

בעת הצורך, מחלקת ציות קניין רוחני, שהיא חלק מהמחלקה המשפטית יסייעו ביצירת חומת אש של קניין רוחני (IP) סביב פרויקטים.



מידע של צד שלישי

אם אתם נתקלים במידע של מתחרה או של צד שלישי אחר שהוא פוטנציאלית סודי, ואינכם בטוחים אם יש לכם את הזכות לקבל מידע כזה או להשתמש בו, סרבו לקבל את המידע (אם הדבר אפשרי) וצרו קשר בדחיפות עם מחלקת ציות קניין רוחני. אל תעבירו את המידע לאיש ללא אישור מחלקת ציות קניין רוחני

אם מישו מספק לכם מידע שאינו ציבורי בנוגע למוצר או לרכיב של מתחרה, צרו קשר עם מחלקת ציות קניין רוחני באופן מיידי.

איננו משתמשים ביודעין בקניין רוחני של צד שלישי ללא רשות או מבלי שתהיה לנו זכות חוקית לעשות זאת.

אם נאמר לך או שאתה חושד כי אנו עלולים לפגוע בקניין רוחני של אחרים, כולל פטנטים, זכויות יוצרים, סימנים מסחריים או סודות מסחריים, צור קשר עם מחלקת ציות קניין רוחני

שאלה

עמית לעבודה של וינסנט מוסר לו כונן פיזי של מתחרה כדי לבדוק אותו, ואומר שהוא קיבל אותו מחבר. על הכונן מסומן: "יחידה לבדיקה על ידי הלקוח: כפוף להסכם סודיות; לא למכירה". האם וינסנט צריך להריץ בדיקות על הכונן?

תשובה

לא. אסור לוינסנט לבצע כל בדיקה או ניתוח של הכונן. עליו ליצור קשר מידית עם מחלקת ציות קניין רוחני כדי לקבל עזרה. הכונן עשוי להכיל סודות מסחריים של המתחרה, או מידע סודי אחר. ביצוע בדיקות או "הנדסה הפוכה" של הכונן עלולים לחשוף את וינסנט ואת החברה לאחריות משפטית.



תוכנת קוד פתוח

תוכנת קוד פתוח היא תוכנה המוצעת ברישיון של תוכנה חנימית או ברישיון קוד פתוח. לפני שימוש, שינוי או הפצה של תוכנת קוד פתוח לטובת תשתית של החברה או כחלק מתהליך פיתוח של מוצר או שירות של החברה, יש לוודא כי התוכנית שלכם עולה בקנה אחד עם המדיניות בנושא תוכנת וחומרת קוד פתוח.

תוכן המוגן בזכויות יוצרים

אין להשתמש או להעתיק תוכנה, מוזיקה, תמונות, סרטונים, פרסומים או תוכן אחר המוגן בזכויות יוצרים, כשאתם בעבודה או למטרות עסקיות אלא אם אתם או Sandisk קיבלתם לכך היתר חוקי. אין להשתמש במתקני החברה שלנו או בצידוד כדי ליצור או לאחסן עותקים בלתי מורשים.

השגת מודיעין עסקי והשימוש בו

החברה שלנו אוספת בצורה לגיטימית מידע על מתחרים, לקוחות ושווקים.

איננו משיגים מודיעין עסקי באמצעים בלתי-חוקיים או לא אתיים. הימנעו מיצירת קשר עם מתחרים, שותפים עסקיים, לקוחות או גורמי צד שלישי אחרים על מנת לנסות ולהשיג מידע סודי של מתחרים.

לעיתים מתקבל מידע באקראי או נמסר לנו על ידי מקורות לא ידועים. השימוש במידע כזה עלול להיות לא אתי ולא חוקי. בנסיבות כאלו, צרו קשר עם מחלקת ציות קניין רוחני בכתובת

לקבוע כיצד להמשיך. ip-compliance@sandisk.com כדי



הכירו והבינו את המדיניות בנושא שימוש ראוי בטכנולוגיית מידע וכן קווי מדיניות או כל נהל מקומי נוסף הקשור למשאבי החברה.

ייתכן ותצטרכו לשלם על הוצאות בשם Sandisk, למשל נסיעות עסקיות. עשו זאת באופן אתי ובהלימה עם מדיניות החברה. אל תשתמשו בכרטיסי אשראי של החברה לטובת הוצאות פרטיות. תעדו עסקאות פיננסיות באופן הולם.

היו כנים ומדויקים בדיווח זמן עבודתכם. מנהלים לעולם לא יבקשו ממישהו לעבוד ללא תיעוד שעות. עקבו אחר המדיניות המקומיות בנוגע לשעות עבודה, הפסקות, שעות נוספות ותיעוד זמנים.

אספקת מוצרים ושירותים באיכות גבוהה מצריכה שימוש זהיר במשאבי החברה. אנו אוסרים שימוש במשאבי החברה לטובת רווח אישי או למטרות בלתי הולמות.

משאבי החברה, כולל מתקנים, רכבים, ציוד, מכשירים, קניין רוחני, מוניטין וטכנולוגיה. הגנו על הנכסים הללו מפני גניבה, נזק ושימוש בלתי הולם.

אל תשתמשו במשאבי החברה לטובת בידור למבוגרים. אל תשתמשו במחשבים של החברה כדי לגשת לחומרים פוגעניים או גסים.



— מערכות יחסים כאלו בין שני עובדי Sandisk –
במיוחד אם האחד עובד בכפוף לשני –
עשויות להיראות כמו אפליה או יחס מועדף.

לעולם אל תהיה בסמכות קבלת החלטות
שמשפיעות על בן משפחה או חבר קרוב –
ולהפך.. אם אתם מנהלים אחרים, הימנעו
מיחסים אינטימיים עם מישהו אשר מדווח
לכם. עליכם לדווח מידית על מערכת יחסים
כזאת במידה והיא מתחילה להתפתח.

תמיד יש לעבוד בהתאם לאינטרסט הטוב
ביותר של Sandisk. אפילו מראית עין של
ניגוד עניינים עלולה להיות מזיקה. שקול את
מעשיך בזהירות על מנת להימנע מניגודי
עניינים וממצבים אשר נראה שיוצרים ניגוד
עניינים.

ניגודי עניינים יכולים להתקיים כאשר מערכת
יחסים עם משפחה או חבר קרוב משפיעה
על קבלת ההחלטות שלנו בעבודה. מערכות
יחסים עם משפחה וחברים קרובים יכולות
לכלול משפחה ביולוגית, חוקית או מורחבת,
פרטנרים אינטימיים, אנשים באותו משק בית
או כל יחסים חזקים דיים כדי להשפיע על
יכולת קבלת ההחלטות של אדם.



לא ניתן למנות את כל התרחישים של ניגוד עניינים. לדוגמאות נפוצות נוספות, עיינו במדיניות הגלובלית לניגוד עניינים שלנו.

יכול לנבוע ניגוד עניינים מפעילויות חיצוניות או עניינים כלכליים שלכם. לדוגמה, השקעות אישיות או מכירת מוצרים או שירותים ל-Sandisk או העובדים שלה עלולות ליצור ניגוד עניינים.



בדרך כלל, ביכולתנו לפתור ניגודי עניינים אם הם מובאים לידיעתנו במהירות. הימנעות מדיווח או הסתרה של ניגוד עניינים מהווים הפרה של הקוד.

במידה ובמערכת יחסים או בפעילות כלשהי ישנו פוטנציאל לניגוד עניינים, עליכם לנהוג בשקיפות. לשוחח על כך מיד עם המנהל הישיר שלכם ולשלוח גילוי נאות דרך מערכת גילויי ציות.

לאחרונה, שרה הצטרפה אל Sandisk. היא מובילה צוות מהנדסים בישראל. החם שלה הוא בעלים של חברה פרטית המספקת חומרי גלם לחברת בת של Sandisk במלזיה. האם זהו ניגוד עניינים? מה שרה אמורה לעשות?

שאלה

שרה צריכה לדווח על הקשר הזה למנהל הישיר שלה ולמחלקת אתיקה ותאימות. החברה הפרטית שבבעלות חמה מהווה שותף עסקי. מחלקת אתיקה ותאימות תעבוד בשיתוף פעולה עם שרה על מנת לסייע לה להימנע מלהשתתף בהחלטות הקשורות לחברה של החם שלה. אם שרה לא תדווח על הקשר הזה, הדבר עלול להוביל למראית עין של העדפה או חמור מכך, להתנהגות בלתי הולמת ממשית.

תשובה



שימוש הולם ברשתות החברתיות

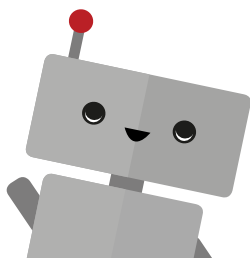


רשתות חברתיות עוזרות לנו לחבור, לתקשר ולשתף רעיונות. הן מצריכות גם שכל ישר ושיקול דעת.

כשאתם לוקחים חלק ברשתות החברתיות, אסור לכם לחשוף מידע סודי או קניין רוחני או לעשות בו שימוש בלתי הולם.

כמו כן, עליכם להתנהג בכבוד ולא לייצר תחושה שאתם מדברים בשם Sandisk ללא אישור.

הגנו על עצמכם ועל החברה בכך שתקראו את המדיניות הגלובלית שלנו בנושא רשתות חברתיות.



אם יש לכם שאלה או חשש, צרו קשר עם המנהל הישיר שלכם, המחלקה המשפטית או קו הסיוע בנושא אתיקה שלנו בכתובת www.SandiskEthicsHelpline.com





יישום השיטות העסקיות שלנו

מוטלת עלינו האחריות הגלובלית לציית לחוקי הפרטיות ולתקנות הסחר, למנוע שוחד ושחיתות ולהתחרות בהוגנות. סקרו כיצד אנו פועלים כדי ליישם את השיטות העסקיות האתיות.

עשו עסקים אך ורק עם שותפים העומדים בסטנדרטים הגבוהים שלנו ומתנהלים בהתאם לערכים אתיים דומים.

אם אתם מתקשרים עם שותף עסקי חדש, עקבו אחר נהלי התקשורת של מחלקת רכש והמחלקה המשפטית.

אם אתם סבורים כי שותף עסקי אינו עומד בסטנדרטים האתיים שלנו ומספק מוצרים או שירותים באיכות נמוכה, דווחו על כך מיד למנהל הישיר שלכם.

אנו פועלים באופן הוגן ואתי עם השותפים העסקיים של החברה ומול מתחריה. אל תנצלו באופן בלתי חוקי או בלתי הוגן את שותפינו העסקיים או את מתחרינו.

אל תנצלו מידע סודי לרעה, אל תציגו מצגי שווא של עובדות מהותיות, ואל תפעלו בחוסר הוגנות. פעלו בהתאם למדיניות ולנהלים של הרכש.

יחס הוגן ללקוחות

מחויבותנו ללקוחותינו פירושה מסירת מידע אמיתי ומדויק אודות מוצרינו ושירותינו. יצירת חומרי שיווק מדויקים ומלאים. ניהול חוזים בתום לב.

בחרו את השותפים העסקיים שלנו בקפידה

החברה שלנו בוחרת את שותפיה בקפידה. נהגו בגילוי נאות הולם ובחרו בספקים, מפיצים, נציגי מכירות, בקבלנים, בסוכנים, ביועצים ובשותפים עסקיים אחרים בקפדנות ובצורה הוגנת.



בידור, נסיעות, טובין וטובות הנאה לא מוחשיות כגון העסקת בן משפחה, נתינת חסות לאירוע או מתן גישה לבית נופש - כל אלו יכולים להוות שוחד. אם דבר הערך מוצע על מנת להשפיע באופן בלתי הולם על המקבל, מדובר בשוחד.

שוחד הנו לא אתי וחושף אתכם ואת החברה לפגיעה משפטית ופגיעה במוניטין.

אם נודע לכם על שוחד או בקשה לשוחד, יש ליצור קשר מידית עם מחלקת האתיקה והציותאו קו הסיוע בנושא אתיקה.

אנו זוכים בעסקאות בזכות האיכות והיתרונות של המוצרים, השירותים והאנשים שלנו. לשוחד ושחיתות יש השפעה שלילית חמורה על החברה ועל הקהילות שלנו. אנו לא מעורבים בשום צורה של שחיתות, בשום מקום. יש לקרוא את המדיניות הגלובלית שלנו למניעת שוחד ושחיתות למידע נוסף.

ללא שוחד

המדיניות שלנו פשוטה: איננו מציעים, משלמים או מקבלים שוחד. שוחד הוא כל דבר בעל ערך שניתן או שמוצע כדי להשפיע בצורה לא נאותה על פעולות המקבל. תשלומים במזומן הם הצורה הנפוצה ביותר של שוחד, אולם שוחד יכול להיות כל דבר בעל ערך.



איננו מבקשים טובות הנאה או מקבלים שוחד

Sandisk מגלה אפס סובלנות לבקשת טובות הנאה או קבלת שוחד.

שוחד מתרחש כאשר צד אחד נותן למקבל החלטות דבר מה בעל ערך בתור שכר או גמול על מנת לקבל יחס או שירותים מועדפים.

לעולם אל תבקשו או תסכימו לקבל דבר מה בעל ערך בתמורה לעסקה. פריטים מחוץ לתחום כוללים כסף, עמלות קבועות, עמלות משתנות, מתנות או כל פריט בעל ערך אחר.

אם שותף עסקי מציע לכם דבר מה בעל ערך כדי לנסות ולהשפיע על קבלת ההחלטות שלכם, דחו את ההצעה ודווחו מיד למחלקת אתיקה וציות.

חזאט

נדיה מקבלת שיחת טלפון מיונג, ספק שאיתו היא עבדה בעבר. יונג כועס כי חברה מתחרה זכתה בחוזה חדש עם Sandisk. הוא חושב שהם זכו כי הם הוסיפו עמלת שוחד לחוזה. כיצד על נדיה לטפל במצב?

חבוסט

נדיה יכולה להבטיח ליונג שקבלת שוחד נוגדת את המדיניות שלנו בSandisk. היא יכולה להפנות את יונג לקו הסיוע בנושא אתיקה של החברה כדי לדווח על החשש שלו. נדיה צריכה גם לדון בנושא עם המנהל הישיר שלה או עם מחלקת אתיקה ותאימות.



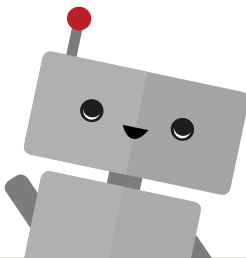
לעולם אל תשתמשו בצד שלישי כדי לשלם שוחד בשמנו. אנו עובדים רק עם גורמי צד שלישי הפועלים בשיטות עסקיות לגיטימיות ולא מושחתות.

התקשרות עם סוגים מסוימים של גורמי צד שלישי (כגון מפיצים, משלחים, ספקי לוגיסטיקה, יועצים, נציגי מכירות, סוכנים ומקדמי מכירות) באזורי סיכון גבוה מחייבת אישור מראש של מחלקת אתיקה וציות.

על מנת לקבל אישור מראש, בצע את הליך הגילוי הנאות המתואר בדף האינטראנט שלנו בנושא בדיקת נאותות של צד שלישי.

אם אתם חושדים שצד שלישי מעורב בשוחד או בהתנהגות מושחתת אחרת, הודיעו על כך למחלקת אתיקה וציות באופן מיידי.

דגלים אדומים לשחיתות כוללים בקשות לעבוד עם צד שלישי ספציפי בגלל "הקשרים" שלו, הצהרות עבודה מעורפלות, עמלות מוגזמות ושכירת צד שלישי החסר את הכישורים הדרושים לביצוע העבודה. לרשימת הדגלים האדומים לשחיתות, יש לעיין במדיניות הגלובלית שלנו למניעת שוחד ושחיתות.



זכרו: אל תתעלמו מדגל אדום לשחיתות. עזרו לחברה ולעצמכם באמצעות דיווח.



ניהול הקשרים עם פקידי ממשל ולקוחות ממשל

ניהול הקשרים עם פקידי ממשל

לחברה שלנו יש דרישות ספציפיות בנוגע לקשרים עם פקידי ממשל. לדוגמה, מתנות, ארוחות ובידור מסוימים עבור פקידי ממשל מצריכים קבלת אישור מראש של מחלקת אתיקה וציות או צוות הניהול שלכם.

אם אתם מנהלים קשרים עם פקידי ממשל, עליכם להכיר את המדיניות הגלובלית שלנו למניעת שחיתות ואת המדיניות הגלובלית שלנו בנושא מחוות עסקיות ולפעול בהתאם להן.

בנוגע לכל שאלה או חשש, צרו קשר עם מחלקת אתיקה וציות.

פקידי ממשל אינם נדרשים להיות בדירוג גבוה. כל הרמות נכללות, לרבות:

- כל גוף ממשלתי (פדרלי, מדיני או מקומי).
 - המערכת המשפטית.
 - הצבא.
 - מפלגות פוליטיות, פקידים ומועמדים.
 - משפחות מלוכה.
 - חברות פרטיות או ישויות הנמצאות בבעלות המדינה או בשליטת המדינה.
 - ארגונים בינלאומיים ציבוריים.
- בני משפחה וחברים קרובים של אנשים כאלו יכולים גם הם להיחשב לפקידי ממשל. אם אינכם יודעים אם מישהו הנו פקיד ממשלתי, יש ליצור קשר עם מחלקת אתיקה וציות להנחייה.



טיפול באיומים על הביטחון האישי וכפייה

אם אתם חשים מאוימים ובשל כך, למיטב הבנתכם, סבורים כי אתם חייבים לשלם על מנת להימנע מסכנת חיים, מסכנה בריאותית, מסכנה בטיחותית או ממצב המסכן את חירותכם, נקטו בפעולות ההכרחיות כדי להגן על עצמכם. לאחר שהאיום יחלוף, הודיעו על כך למנהל הישיר שלכם ולמחלקת אתיקה וציות באופן מיידי.

עליכם לתעד באופן מדויק כל תשלום שכזה בדוח ההוצאות שלכם.

הקפידו לקבל את כל המידע בעת עבודה עם לקוחות ממשלתיים

אם אתם מתקשרים עם פקידי ממשלה כלקוחות פוטנציאליים או נוכחיים, יש לציית בהקפדה על כל החוקים החלים. לעיתים קרובות, יש לממשלות מקומיות דרישות מיוחדות בנוגע למכרזים, לתמחור, או גילוי מידע ולאישורים. הכנות והיושרה שלנו לאורך תהליכים אלו הן קריטיות.

היוועצו במחלקה המשפטית או במחלקת אתיקה וציות אם יש לכם שאלות אודות עסקה עם הממשלה.

אין לבצע תשלומי סיוע

תשלום סיוע הוא תשלום הניתן ישירות לפקיד ממשל על מנת להבטיח או להאיץ שירותי ממשל סטנדרטיים, כגון טיפול בהיתרים או שירותים ציבוריים.

אל תשלמו תשלומי סיוע. אם התבקשתם לשלם תשלום סיוע לפקיד ממשל, דחו את הבקשה וצרו קשר עם מחלקת אתיקה וציות לקבלת הנחיות.



מתן וקבלה של מתנות, ארוחות ובידור

- מתנות, ארוחות ובידור בהיקף סביר יכולות לתרום לטיפול קשרים עסקיים לבביים. עם זאת, על מחוות עסקיות אלה להיות לא תדירות, מקצועיות והולמות.
- **באופן כללי, באפשרותכם להציע או לקבל מחווה עסקית רק אם היא:**
- היא אינה מכוונת להשפיע על החלטה עסקית או על פעולה רשמית.
- היא אינה יוצרת מראית עין של השפעה כזו.
- המקבל לא ביקש לקבלה, לא במישרין ולא בעקיפין.
- היא צנועה בערכה ואינה ניתנת לעיתים קרובות.
- לא מדובר במתנה בצורת כסף מזומן (או שוות ערך לכסף מזומן).
- היא אינה מינית באופייה או בעלת טעם רע בצורה אחרת.
- עומדת בכל המדיניות של החברה והעסקיות.
- היא קיבלה את כל האישורים הפנימיים הדרושים.
- היא מותרת לפי החוק והנהג המקומי.
- היא מותרת לפי קווי המדיניות של החברה של הגורם המקבל.
- מתועדת במדויק בספרים והתיעודים שלנו.
- ספקים עשויים להציע לכם מתנות, ארוחות או בידור במטרה לטפח קשרים עסקיים. על מנת להגן על היושרה שלנו בתחום הרכש, אם אינכם מעורבים בתהליך הרכש, אל תקבלו או תציעו מתנות או בידור בכל שלב של התהליך.
- כמו כן, אל תקבלו או תציעו מתנה או בידור הקשורים לקבלת החלטה בנוגע לרכש.
- ארוחות המתקיימות בגבולות המדיניות שלנו וכוללות שיחות עסקיות הן קבילות אם הן עומדות בקריטריונים לעיל.



מהו ההבדל בין מתנות לבין בידור?

מתנה היא כל דבר (למעט ארוחות ובידור שבהם נוכח גם המארח) שהמקבל יראה בו כבעל ערך. הדבר כולל כסף מזומן, טובין, שירותים, שוברי מתנה, שימוש בבתי נופש, הלוואות אישיות או הבטחות לבצע דבר מה בעתיד לטובת הנמען או בן משפחה.

המושג בידור כולל נסיעות, הסעות, לינה בבתי מלון, ארוחות ואירועי תרבות או ספורט שבהם אנו משתתפים יחד עם שותף עסקי.

ארוחה, אירוע ספורט או מחווה אחרת שבה המארח אינו משתתף נחשב למתנה.

המדיניות הגלובלית שלנו בנושא מחוות עסקיות מפרטת את הכללים, הנהלים והמגבלות בנוגע למתן וקבלה של מחוות עסקיות.

היא גם מתארת מתי עליכם לקבל אישור מראש. אם אתם מספקים מתנות, ארוחות, בידור או מחוות עסקיות אחרות לגורמי צד שלישי, עליכם לפעול על פי מדיניות זו.

במקרה שאינכם בטוחים אם מתנה, ארוחה או בידור הינם קבילים, היוועצו במנהל הישיר שלכם או במחלקת אתיקה וציות.

זכרו: לעולם אין לבקש מחווה עסקית מצד שלישי. לעולם אין להציע או לקבל מזומן או שווה-ערך למזומן.





חזאט

הלקוח הגדול ביותר של סינדי הוא אוהד ספורט מושבע. סינדי רוצה לחגוג את סיומה של שנה מוצלחת ולשוחח על מוצרים חדשים. היא מתכננת לפנק את אנשי צוותו של הלקוח בארוחת ערב במסעדה טובה. היא מתכננת גם להעניק ללקוח במהלך ארוחת הערב ארבעה כרטיסי פרימיום למושבבים בשורה הראשונה באירוע ספורט שיתקיים בקרוב. סינדי עצמה לא תהיה נוכחת באירוע הספורט. האם התוכניות של סינדי ראויות?

חזושת

אולי. התוכנית של סינדי להעניק ארוחת ערב היא מותרת, במידה שעלות המסעדה המדוברת היא בגבולות המדיניות הגלובלית שלנו בנושא מחוות עסקיות. הכרטיסים, לעומת זאת, נחשבים למתנה, משום שסינדי עצמה לא תהיה נוכחת באירוע. היות שמדובר בכרטיסי פרימיום למושבבים בשורה הראשונה באירוע ספורט מבוקש, סביר שהם חורגים מגבולות המתנה הסבירה שלנו. ייתכן והם גם חורגים את גבולות מדיניות המחווה העסקית של הלקוח. סינדי צריכה לפעול בהתאם למדיניות גלובלית למחוות עסקיות שלנו ולהיוועץ במחלקת אתיקה וציות במקרה שהיא זקוקה לסיוע.



דוגמאות להתנהגות בעלת פוטנציאל להיות לא חוקית:

- **תיאום מחירים:** מתחרים המסכימים על מחיר או תנאי מכירה של מוצרים או שירותים.
- **הגבלת תפוקה:** מתחרים המסכימים להגביל תפוקה או לא להשקיע בהרחבת הקיבולת.
- **תיאום מכרזים:** מתחרים המסכימים להגיש הצעה שתאפשר לאחד מהם לזכות במכרז או מסכימים להגיש הצעת מכרז מעל למחיר נבחר.
- **חלוקת או הקצאת שווקים לפי מוצר, אזור גאוגרפי או לקוחות:** מתחרים מסכימים ביניהם להגביל את נוכחות המכירות שלהם בשוק או בקטגוריה מסוימת, כך שחברה מסוימת לא תהווה אופציה זמינה עבור חלק מהקונים.
- **התאמת שכר:** מתחרים המסכימים לשלם שכר מוגדר או טווח שכר מוגדר לעובדים.
- **הסכמים האוסרים על גיוס ושידול, יצירת קשר יזום או העסקת עובדים של מתחרים:** מתחרים בשוק העבודה מסכימים שלא להעסיק (או לשדל) את העובדים האחד של השני.

ניצחון נחוש משמעו תחרות הוגנת וחוקית. אמנם אנו עורכים השוואות בין מוצרי המתחרים לבין אלו שלנו, אך איננו מזלזלים בהם באופן בלתי הוגן. יתרה מכך, כאשר החברה שלנו מקבלת לעבודה אדם שעבד קודם לכן עבור מתחרה או עבור צד שלישי אחר, איננו מתירים לו לחלוק איתנו מידע סודי השייך למעסיקו הקודם.

הגנה על תחרות

חוקים בנושא תחרות או הגבלים עסקיים מקדמים תחרות המשרתת את הצרכנים. הם מעודדים חדשנות ומחירים טובים יותר ללקוחות. חוקים אלו אוסרים על סוגים מסוימים של הסכמים או הבנות בין מתחרים אשר עלולים לפגוע בתחרות בשוק.

חוקים אלו גם מסדירים התנהלות או עסקאות אשר ייתכן ויפחיתו משמעותית את התחרות.



- **חרם לקוח או ספק:** מתחרים מסכימים לא לקנות או למכור לחברות נבחרות.

- **תחזוקת מחיר מכירה חוזרת:** ניסיון לקבע או להשפיע על מחיר מכירה חוזרת של לקוח או מפיץ, כולל על ידי איום בהשחיתות אספקה או קנסות או על ידי מתן תמריצים פיננסיים.

לעולם אל תדונו עם המתחרים שלנו על מידע תחרותי כגון תמחור, מידע הנוגע למכירות, תפוקה או תוכניות עסקיות סודיות. אל תסכמו עם מתחרים תנאים בנוגע לפיצוי עובדים או לשיטות העסקה.

אם מתחרה מנסה לתקשר עמכם בנוגע לאחד הנושאים הללו, אמרו לו שאינכם מסכימים לדון בכך. סיימו את השיחה מיד והודיעו על כך למחלקה המשפטית.

הימנעו מקשר לא נחוץ עם מתחרים על מנת לצמצם עד כמה שניתן את הסיכונים הבלתי צפויים. עליכם להיות זהירים במיוחד אם יש לכם חברים העובדים עבור מתחרה או אם אתם עובד על פרויקטים שבהם מתחרה הוא שותף עסקי. עליכם להיות זהירים גם כאשר אתם משתתפים באירועים מסחריים, בימי עיון ובכנסים של התעשייה.

זה יכול להיות בסדר גמור לתקשר עם מתחרים על נושאים שאינם רגישים. למשל, אפשר לשוחח על נושאים שאינם רגישים בנוגע לעניין כללי (כגון הצעה לחקיקה) בפגישת איגוד מסחר. אפשר גם לתקשר עם חברים על בסיס אישי אפילו אם הם עובדים עבור מתחרה.

אם אתם מסייעים בבניית מערכת של הנחות בהחזר (rebate) או תוכניות תמחור אחרות, קבלו הכשרה לכך ופעלו בהתאם לעצותיה של המחלקה המשפטית בנושא דרכי תחרות הולמות. אל תבצעו קשירת מוצרים (tying) ואל תאגדו מוצרים בחבילה (bundle) באופן בלתי הולם.

אם אתם מגלים על תקרית או שיטת פעולה אשר ייתכן ומעלה חששות בנוגע להגבלים עסקיים, עדכנו את המנהל הישיר שלכם ואת המחלקה המשפטית באופן מיידי. לפרטים נוספים, יש לעיין במדיניות הגלובלית שלנו בנושא הגבלים עסקיים.



שאלה

אריק נתקל בידידתו הוותיקה אליסון בכנס מכירות. היא מספרת לו שהיא עובדת כעת עבור אחד המתחרים שלנו. שניהם פועלים באותו אזור מכירות. אליסון מציעה ששניהם יעלו מחירים באותו הסכום. באופן זה, החברות של שניהם תרווחנה כסף רב יותר מבלי לאבד לקוחות. מה על אריק לעשות?

תשובה

אריק צריך לומר לאליסון שהוא אינו יכול לדון איתה בנושא הזה ושהוא אינו מסכים להצעתה. עליו להפסיק את השיחה מיד. הוא נדרש גם ליצור קשר במהירות עם המחלקה המשפטית. הסכמה לא-רשמית בין אריק ואליסון — או אפילו הימנעות של אריק מהפסקת השיחה הזו — עלולות לגרור ענישה פלילית לפי חוקי התחרות.



- כחברה גלובלית, אנו עוסקים במסחר עם מדינות שבהן קיימים חוקי מסחר.
- חוקי מסחר האוכפים מכירה, שילוח ותמיכה במוצרים, בתוכנה ובטכנולוגיה. אי עמידה בחוקים אלו עלולה להוביל לקנסות, אובדן זכויות ייצוא או פגיעה במוניטין כגון פרסום שלילי או אובדן אמון הלקוחות. הדבר גם עלול להזיק ליחסים הטובים שלנו עם סוכנויות ממשלתיות ולגרום לעיכובים בתהליך הייבוא או הייצוא.
- **פעילויות של מסחר גלובלי כוללות:**
- שילוח פיזי של טובין ממדינה אחת לאחרת.
- שידור טכנולוגיה, קניין רוחני (כתובת IP) או תוכנה (קוד מקור או קוד אובייקט) ממדינה אחת לאחרת באמצעות דוא"ל או סוג גישה אחר.
- העברת טכנולוגיה, כתובת IP או קוד מקור בגבולות מדינה לאנשים פרטיים שהנם אזרחים של מדינה אחרת באמצעות דוא"ל או סוג גישה אחר.
- העסקת עובד או קבלן שהנו אזרח זר אשר יקבל גישה לטכנולוגיה, לכתובת IP או לקוד מקור של החברה או של צד שלישי.
- נשיאה באופן ידני של אבות טיפוס, דגימות או נכסים אחרים השייכים לחברה ממדינה אחת לאחרת.
- מתן תמיכה, כולל סיוע טכני, לחברות הרשומות ברשימת הגופים הממוקמים בארצות הברית או ליעדים הכפופים לאמברגו או לסנקציות.



מעקב אחר תהליכי שילוח

צוותי תפעול המסחר והלוגיסטיקה של Sandisk מכירים את דרישות המסחר המקומיות והגלובליות. אם אתם שולחים פריטים (מלבד מסמכים) באופן בינלאומי, יש לבקש סיוע מצוותים אלו. הם יוודאו כי אנו מבצעים הצהרות מדויקות. זה ימנע עיכובים ועבודה עודפת.

בדיקה קפדנית של שותפינו העסקיים

בצעו את כל המכירות, ההנדסה, הייצור, הרכש והפעילויות התומכות בהתאמה עם דרישות הסינון של משתמש הקצה והשימוש הייעודי. זה כולל לקוחות, מפיצים, קבלנים ויצרנים, מוכרים, ספקים, ושותפים עסקיים אחרים.

אין לנהל עסקים עם מדינות מוחרמות או עם אנשים פרטיים או חברות המוגבלות מבחינה משפטית. לחברה שלנו יש נהלים ואמצעים יעילים כדי לפקח על משלוחי הסחורות שלנו ולבדוק את זהותם של שותפינו העסקיים. אם אתם מנהלים קשר עם שותפים עסקיים, עליכם להבין את הנהלים הללו ולפעול על פיהם.

ציות לחקיקה למניעת חרם כלכלי

אנו מצייתים לחוקים האוסרים על חרם כלכלי. החברה שלנו לא תשתף פעולה עם אף חרם או מגבלה על סחר האסורים לפי חוקי ארצות הברית או לפי החוקים המקומיים הרלוונטיים.

אתם עלולים להיתקל בבקשות להשתתף בחרמות מסוג זה. הבקשות הללו עלולות להופיע במסמכי משלוח, בהזמנות רכש, בחוזים או במכתבי אשראי. אם אתם מתבקשים לתמוך בחרם או להשתתף בו, צרו קשר עם המחלקה המשפטית באופן מיידי.

הבינו ופעלו בתאימות עם מדיניות המסחר החלות על עבודתכם.

אם אינך בטוח לגבי עסקה או פעילות אחרת כלשהי, צור קשר עם צוות הציות לכללי הסחר הגלובלי על מנת לקבל הנחיות, באמצעות ServiceNow או דרך כתובת globaltradecompliance@sandisk.com. למידע נוסף, יש לעיין במדיניות הגלובלית שלנו בנושא סחר.



אנו מגנים על המידע האישי של העובדים, הנציגים, השותפים העסקיים, הלקוחות ומשתמשי הקצה שלנו.

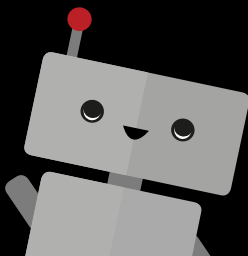
אנו מביאים בחשבון את הצורך בהגנה על פרטיות בכל שלב של תהליכים עסקיים שבו מעורב מידע אישי.

מידע אישי הוא כל מידע הקשור לאדם מזוהה או הניתן לזיהוי. דוגמאות לכך הן שמות, כתובות, כתובות דואר אלקטרוני וכתובות IP.

סוגים נוספים של מידע אישי עשויים להיות רגישים יותר ולהצריך טיפול מיוחד. דוגמאות למידע רגיש הן מידע בנוגע לגזע, מקור אתני, דעות פוליטיות או אמונות דתיות. דוגמאות אחרות הן מידע ביומטרי, מספרי זיהוי ממשלתיים ונתוני בריאות.

כשאתם מטפלים במידע אישי במסגרת עבודתכם, עליכם:

- להגן עליו על ידי סימונו כאישי או הצפנתו.
- יש לשתף אותו רק עם אנשים אשר נדרשים לדעת על בסיס עסקי.
- לגשת רק למידע שאתם זקוקים לו.
- כאשר ניתן, יש להפוך את המידע לאנונימי.
- לעבוד עם שותפים עסקיים השותפים למחויבות שלנו להגנה על הפרטיות.
- עליכם לדווח על חששות, איומים וגישות בלתי מורשית.



אין להשתמש במידע אישי לסיבות אשר לא הוגדרו בהודעות הפרטיות שלנו או מדיניות הגלובלית שלנו בנושא פרטיות, אלא אם הדבר אושר על ידי מחלקת הפרטיות.

למידע נוסף, יש לעיין במדיניות הגלובלית שלנו בנושא פרטיות. יש לנו גם צוות של מומחים להגנה על פרטיות, בכלל זה סמנכ"ל להגנת נתונים, הנכונים לסייע בנושאים אלו. בנוגע לשאלות או חששות, צרו קשר באמצעות כתובת דוא"ל privacy@sandisk.com.

בעוד שהחברה שלנו מכבדת פרטיות, עליה גם לנהל את כוח האדם שלה ואת קשריה עם שותפיה העסקיים תוך ציות לחוקים, לקווי המדיניות ולמחויבויות נוספות.

באמצעות הודעות והסכמות הפרטיות שלה, Sandisk מיידעת עובדים, נציגים ומועמדים בנוגע למידע אישי שהיא אוספת והסיבות העסקיות אשר בגין אנו אוספים את המידע. אנו גם מספקים הודעה בנוגע לצורך שלנו לנטר את השירותים, הרשתות, המחשבים, הטלפונים והציוד שהחברה מספקת.



הימנעות ממצבים של הלבנת הון

אם אתם נתקלים בעסקה כלשהי שנראית לא תקינה, צרו קשר עם מחלקת אתיקה וציות.

אם יש לכם שאלה או אם ברצונכם לדווח על חשש, המנהל הישיר שלכם הוא הגורם המתאים לפנות אליו. באפשרותכם גם ליצור

קשר עם מחלקת אתיקה וציות בכתובת

compliance@sandisk.com

או לשלוח את הדבר דרך האתר

www.SandiskEthicsHelpline.com

הלבנת הון היא ניסיון להסתיר כסף שהושג באמצעות פעילות בלתי חוקית או ניסיון לגרום לכסף הזה להיראות כאילו הוא לגיטימי.

דוגמאות לפעילויות חשודות כוללות בקשה לתשלום במזומן, פיצול של תשלום בודד למספר עסקאות, שימוש בחשבון בנק בחו"ל וכל שיטת תשלום חריגה אחרת.

הלבנת כספים יכול להיות עניין מורכב. אנו מנסים למנוע הלבנת הון באמצעות ביצוע בדיקות נאותות בנוגע לצדדים שלישיים. אנו גם מנטרים את פעילות הצד השלישי ומדווחים על כל פעילות חשודה או דגלים אדומים.





■ תמיכה בבעלי המניות שלנו

אנו מגנים על מידע סודי, נמנעים ממתן "טיפים" ומסחר במידע פנים, מנהלים ספרים ורשומות מדויקים, ומשתפים פעולה עם חקירות פנימיות וביקורות. למדו נוסף אודות האופן שבו אנו שומרים על ערך עבור בעלי המניות.

הימנעות מסחר במידע פנים ומתן "טיפים"

- כחלק מעבודתכם ב-Sandisk, סביר שיהיה לכם מידע אודות החברה שלנו שאינו זמין לציבור. אם זהו מידע מהותי, כלומר מידע שסביר שתהיה לו השפעה על החלטתו של אדם לקנות או למכור מניות (או ניירות ערך אחרים) של החברה, הרי שמדובר במידע פנים.
- פיצול או הנפקת מניות, או רכישה חוזרת שלהן.
- שינוי במדיניות הדיבידנדים.
- תקרית משמעותית של אבטחת סייבר, פריצה לנתונים או תקרית דומה.

דוגמאות למידע פנים יכולות סודי:

- מיזוג משמעותי, רכישה, מיזם משותף, שותפות, מכרז או הצעת חליפין.
- רכישה או מכירה משמעותית של נכסים של חברת בת.
- תביעה משפטית גדולה.
- תוצאות פיננסיות או תחזיות שלא פורסמו לציבור.
- הצעות לרכישת אג"ח או עסקאות מימון אחרות.
- לעולם אסור לבצע קנייה או מכירה של מניות או של ניירות ערך של החברה בזמן שאתם מודעים למידע פנים אודות החברה (סחר במידע פנים). כמו כן, לעולם אל תמסרו מידע פנים של חברה מסוימת לאנשים שעשויים לקנות או למכור מניות או ניירות ערך של אותה החברה (מתן "טיפים"). שתי פעולות אלה הן בלתי חוקיות והן נוגדות את מדיניות החברה.
- כדי לבדוק האם משהו נחשב למידע פנים, יש לעיין במדיניות שלנו בנושא סחר במידע פנים ולקבל הנחיות מהמחלקה המשפטית.



שאלה

ג'ניפר עבדה עד שעה מאוחרת על פרויקט מיזוג של החברה שבה היא עובדת. כשחזרה הביתה, בנה תומאס שאל אותה מדוע היא נשארה מאוחר כל כך בעבודה. ג'ניפר סיפרה לו על המיזוג המתקרב. למחרת, תומאס קנה מניות של החברה שבה עובדת אמו. האם מותר היה לג'ניפר לספר לתומאס על המיזוג? האם מותר היה לתומאס לקנות מניות של החברה של ג'ניפר?

תשובה

לא. מידע על מיזוג אפשרי הוא מידע שהמשקיע הממוצע יראה בו כחשוב. לפיכך, מדובר במידע מהותי שאינו ציבורי. עד שהמיזוג יפורסם לציבור, ג'ניפר אינה רשאית להעביר מידע זה לאחרים, שכן הדבר ייחשב למתן "טיפים". כמו כן, אסור לג'ניפר לקנות או למכור מניות של החברה שלה או של חברה אחרת המעורבת במיזוג עד שהמיזוג יפורסם לציבור. על ג'ניפר ועל תומאס עלולה להיות מוטלת אחריות פלילית בגין הפרת החוקים בדבר סחר במידע פנים.

לפני ביצוע סחר או עסקה הקשורים במניות או ניירות ערך של Sandisk, בדקו את הדרישות והאחריות שלכם במסגרת מדיניות הסחר במידע פנים שלנו. היועצו במחלקה המשפטית או בעורך דינכם במקרה שיש לכם שאלות כלשהן.

כל אחד מאתנו עשוי להחזיק במידע פנים, לא רק מנהלים בכירים. אם מידע פנים אודות החברה מגיע לידיעתכם, שמרו על סודיותו. אל תסחרו במניות או בניירות ערך של החברה עד שיחלוף יום מסחר אחד לפחות ממועד פרסום המידע לציבור.



- ספרי ניהול החשבונות והרשומות של החברה חייבים להיות מדויקים ומלאים. ספרים ורשומות בלתי מדויקים עלולים להפר את החוק בארצות הברית ובמדינות אחרות. הם גם יכולים לפגוע במוניטין שלנו.
- כל אחד מאתנו תורם לנכונות הפרטים הרשומים בספרי החברה ורשומותיה באמצעות המידע שאנו אוספים ומתעדים. לדוגמה, אנו חייבים לדייק בדיווח על שעות העבודה שלנו ועל העבודה שביצענו. אנו חייבים גם לשמור על דיוק בתוצאות הבדיקות שאנו מבצעים, בדוחות ההוצאות שלנו ובעלויות ובהכנסות של העסקים שלנו, בין היתר.
- על מנת להבטיח שרשומות החברה תהיינה מלאות ומהימנות:
- עליכם לזכור כי כל הרשומות שאתם עורכים או מאשרים הן מדויקות ומלאות.
- אסור לכם לערוך הסכמים צדדיים לא-פורמליים (לדוגמה, הסכמים בעל פה או ללא תיעוד) עם שותפים עסקיים.
- לעולם אין ליצור עסקה כדי להימנע מדיווח או מדרישות לפני אישור העסקה.
- יש לתעד את כל ההוצאות העסקיות ולהבין עבור מה אנו משלמים.
- עליכם לשמור על רשומות בהתאם ללוח הזמנים הנהוג בחברה לשמירה על רשומות.
- עליכם לחשוף רשומות רק ככל שהדבר מותר לפי מדיניות החברה או כחלק מהליך משפטי.
- לדווח על ניהול רשומות בלתי מדויק, מטעה או כוזב.

טיפול בעסקאות במזומן בזהירות

- עליכם לטפל בכסף מזומן בתשומת לב. יש לעקוב אחר נהלים חשבונאיים מתאימים בעסקאות בכסף מזומן ובחשבונות בנק.



אסור לנהל חשבונות שאינם בהנהגת החשבונות

אין זה משנה אם מתנהל מעקב אחר ההוצאות של כספי הקרן; הן חייבות להירשם בספרים. יש לתעד כיאות את כל העסקאות בספרים וברשומות הרשמיים של החברה. אם נודע לכם על עסקאות מחוץ לספרים, צרו קשר מידית עם מחלקת אתיקה וציות.

אנו אוסרים על עסקאות שאינן מתועדות. עסקאות אלה ידועות גם כ"מערך ספרים מקביל", "כסף מלוכלך", "קופה קטנה" או "כסף ליום סגריר". אל תיצרו קרן או נכס לא מדווחים או לא מתועדים לשום מטרה שהיא.

שאלה

ג'ין אחראי על עדכון תיעודים פיננסיים. לרוע המזל, התיעודים מהרבעון האחרון לא היו מדויקים, זאת מאחר והוא היה עסוק בפרויקט אחר. הוא בדיוק גילה כי תיעודים אלו נתונים בביקורת ספרים. האם ג'ין יכול לערוך את התיעודים כדי להפוך אותם למדויקים לפני שהוא מספק אותם למבקר?

תשובה

לא. ברגע שמתקיימת ביקורת, אסור לג'ין לשנות שום מסמך ללא רשות. אם הוא סבור כי רשומות אלו אינן משקפות במדויק את מצבה הכספי של החברה, עליו להיוועץ במנהל הישיר שלו. המנהל הישיר שלו יוכל לעזור לו למצוא את הדרך המתאימה לחשוף זאת באופן כן בפני המבקרים. בעתיד, על ג'ין להקפיד לעדכן את הקבצים שלו כהלכה. כך יהיה לו ולעמיתיו מידע נכון ומדויק כאשר הם יזדקקו לו.



הסכמים צדדיים לא מתועדים הינם אסורים

על מנת להבטיח רשומות ותחזיות כלכליות מדויקות, יש לתעד תמיד ובאופן מדויק ומלא את כל המרכיבים המהותיים של ההסכמים שאנו עורכים.

הדבר כולל הסכמים עם לקוחות, ספקים ושותפים עסקיים אחרים.

הסכמים מחוץ לחוזה החתום או להזמנת הרכש/מכירה נחשבים כ"הסכמים צדדיים". הסכמים צדדיים ידועים גם כ"עסקאות צד" או "מכתבי צד". הסכמים צדדיים יכולים להתבצע בעל-פה או בכתב.

אנו אוסרים על הסכמים צדדיים משום שהם עוקפים מנגנוני בקרה פיננסיים ואחרים.

יש לתעד באופן פורמלי את כל ההסכמים החדשים או את השינויים בהסכמים קיימים שבהם מעורבים עסקים או משאבים של החברה. יש לוודא כי נציג מורשה של החברה מבצע אותם בהתאם למדיניות ונהלי החברה. השיגו מראש את האישורים המשפטיים והפיננסיים הדרושים עבור כל תנאי או סעיף החורג מנוסח החוזה הסטנדרטי המאושר מראש.

אם גיליתם על הסכם צד, יש ליצור קשר מידית עם מחלקת אתיקה וציותא קו הסיוע בנושא אתיקה.



שאלה

מאריקו מנהלת משא ומתן עם ספק שירותי שיווק. היא מכותבת בהודעות דוא"ל העוסקות בהנחה-בהחזר (rebate) של 1% על כל התשלומים. הספק יקצה את כספי ההנחה-בהחזר כדי לשלם על פעילויות שיווק אד-הוק בהתאם להנחיות Sandisk. מאריקו ראתה את חוזה הטייטה. הוא לא מזכיר את ההנחה בהחזר (rebate) הזו או כיצד ייתבצע ההחזר הכספי כלפי Sandisk. מאריקו יודעת כי זהו מונח חשוב בעסקה וכי המחלקה הפיננסית צריכה להיות מודעת לכך. כיצד צריכה מאריקו להגיב לתרחיש זה?

תשובה

מאריקו צודקת בכך שההנחה-בהחזר צריכה להיות מתועדת כיאות ולהיבדק על ידי מחלקת הכספים. אחרת, הדבר עלול להיחשב הן כחשבון מחוץ לספרים והן כהסכם צדדי. מאריקו צריכה לעבוד עם הצוות שלה ולקבל הנחיות ממחלקת הכספים ומהמחלקה המשפטית. הן יעזרו לה לתכנן את מבנה ההנחה-בהחזר ולתעד אותו כהלכה בחוזה.



שיתוף פעולה עם מבקרים ותחקירים

Sandisk מתייחסת במלוא הרצינות לכל בקשת מידע של פקידי ממשל.

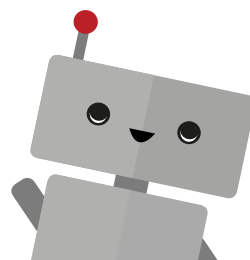
אם נודע לכם על חקירה או בקשה ממשלתית למידע, צרו קשר עם המנהל הישיר שלכם ועם המחלקה המשפטית באופן מיידי כדי שהמחלקה המשפטית תוכל לוודא שאנו מגיבים באופן מדויק והולם.

אל תשיבו על שאלות או תפיקו מסמכים עד שהמחלקה המשפטית תורה לכם לעשות כן.

מלאו את כל בקשותיהם של כל המבקרים, עורכי הדין או החוקרים, הפנימיים או החיצוניים, אשר עושים את עבודתם מטעם Sandisk. ספקו לאנשים אלה מידע מלא ומדויק במועד הנדרש.

אל תסתירו מידע. אל תנסו להוליך שולל או להשפיע באופן בלתי הולם על כל חקירה, ביקורת או בירור.

לא נגלה סבלנות כלפי פעולות נקמה כנגד כל מי שמתתף בביקורת או בחקירה.



אם יש לכם שאלה או אם ברצונכם להעלות חשש, שוחחו עם מנהל שאתם בוטחים בו, עם מחלקת אתיקה וציות, עם המחלקה המשפטית, או קו הסיוע בנושא אתיקה שלנו בכתובת www.SandiskEthicsHelpline.com.





תמיכה בקהילות שלנו

אנו מקדמים קיימות סביבתית וחברתית ומוסרים מידע של החברה באופן אחראי.
למדו על כל הדרכים שבהן אנו תומכים בקהילה.

השתתפות החברה

אין להקצות כספים של החברה, או להשתמש בשמה של החברה או במתקניה או בנכסיה כדי לתמוך בפעילויות פוליטיות מבלי לקבל לכך אישור מראש ממנכ"ל החברה ומהמחלקה המשפטית בהתאם למדיניות בנושא פעילויות פוליטיות בארה"ב. מדיניות בנושא פעילויות פוליטיות.

"פעילויות פוליטיות" כוללות כל מה שקשור בתמיכה במועמדים, במפלגות או בנושאים פוליטיים. הן כוללות גם תרומות לקמפיינים פוליטיים, אירוח של אירועים פוליטיים, השפעה על חקיקה ופעילויות דומות אחרות בארצות הברית ומחוץ לה.

השתתפות אישית

החברה אינה מגבילה השתתפות אישית בפעילויות פוליטיות, אך עליכם לפעול בהתאם לשני הכללים הפשוטים הבאים:

- עליכם להיות ברורים בנוגע לכך שהשתתפותכם נעשית באופן אישי; אל תקשרו אותה אל Sandisk או לחלופין, תרמזו ש-Sandisk תומכת בה.
- אל תשתמשו בזמנה של החברה או במשאביה לצורך פעילותכם הפוליטית האישית.



באופן ספציפי, אנו:

- מנהלים מקום עבודה מכבד וכוללני.
 - מונעים עבודה בכפייה והעסקת ילדים.
 - מונעים סחר בבני אדם.
 - מקפידים על תנאי עבודה הוגנים ובטוחים.
 - פועלים בהתאם לשיטות תשלום אחראיות.
 - תומכים בחופש ההתאגדות והתנועה.
- אם אתם סבורים שאחת משיטות העבודה שלנו או של הספקים שלנו לא עומדת בערכים אלה, צרו קשר עם המנהל הישיר שלכם או עם גורם מתאים אחר בחברה.

Sandisk פועלת באופן בר קיימה באמצעות הגנה על הסביבה, שימור משאבים ותמיכה באנשים ובקהילות. איננו מסתפקים רק בציות לחוק ובמילוי ציפיות לקוחותינו, אנו שואפים להיות מובילים בתעשייה בתחום הקיימות. ללא קשר לתחומי האחריות הספציפיים שלכם, יש לכם תפקיד חשוב באסטרטגיית הקיימות שלנו.

זכויות האדם

Sandisk פועלת בהתאם לזכויות האדם עבור כל אדם ואדם ותומכת בהן, ואנו מצפים מהעובדים ומהשותפים העסקיים שלנו לפעול באותו אופן.

המדיניות הגלובלית שלנו בנושא זכויות האדם, שחלה על העובדים והספקים שלנו, מפרטת את המחויבות במלואה. היא עומדת בקנה אחד עם התקנים הבינלאומיים של זכויות האדם..





באפשרותכם לסייע למזער את ההשפעות
השליליות של שינויי האקלים — על ידי חיסכון
בחשמל, חדשנות לצורך הפחתת צריכת
החשמל ומציאת הזדמנויות כדי להימנע
מפליטות כתוצאה משימוש בדלק (כולל של
תחבורה אווירית).

אנרגיה ופליטות

הפחתת פליטות גז חממה נמצאת בראש
סדר העדיפויות של החברה בתחום הקיימות.



שימור משאבים וניהול פסולת

אנו חוסכים במשאבים וגם מנהלים פסולת באופן אחראי.

על ידי הפחתת השימוש בחומר, בין אם מדובר במים, נייר או כל משאב אחר, באפשרותכם למזער את ההשפעה הסביבתית ואת העלויות שלנו.

ניהול כימיקלים ופסולת כשורה מאפשר עולם נקי יותר ומקום עבודה בטוח יותר.

יש לציית למדיניות האתר בנוגע לשימוש ואחסון בטוח של כימיקלים וחומרים מסוכנים. כמו כן, יש לציית למדיניות על הפרדה הולמת והשלכה נכונה של פסולת, כולל פסולת מסוכנת. יש להפחית את ייצור הפסולת ולמחזר חומרים ככל והדבר ניתן.

אם אתם סבורים שאחת משיטות העבודה שלנו או של הספקים שלנו לא עומדת בערכים אלה, צרו קשר עם המנהל הישיר שלכם או עם גורם מתאים אחר בחברה.



צרו קשר עם המחלקה המשפטית לקבלת עצה במידה ומישהו מבקש מכם לקבל לידיכם כתב תביעה מטעם החברה או אם כוחות האכיפה, סוכנות ממשלתית או עובד ציבורי מבקשים לקבל מידע.

ניתן גם לפנות למחלקת אתיקה וציות בכתובת compliance@sandisk.com או באמצעות קו הסיוע בנושא אתיקה בכתובת www.SandiskEthicsHelpline.com

המידע ש-Sandisk חולקת עם הציבור חייב להיות מדויק ועקבי.

לכן, צוות יחסי הציבור של החברה אחראי על כל ההתקשרויות עם אמצעי התקשורת. אם נציג של אמצעי התקשורת יוצר אתכם קשר, העבירו את בקשתו לצוות יחסי הציבור בכתובת mediainquiries@sandisk.com במקום להשיב לו בעצמכם.

אם אנליסט פיננסי או משקיע יוצר אתכם קשר, הפנו אותו לצוות קשרי המשקיעים של החברה.





משאבים מועילים נוספים

עיינו ברשימת הגורמים החשובים ולמדו כיצד ליצור קשר עם מחלקת אתיקה וציות כדי לקבל הדרכה מפורטת על בעיות ספציפיות.

יצירת קשר עם הסמנכ"ל להגנת נתונים של החברה

לשאלות בנוגע לפרטיות מידע או חששות, שלחו דוא"ל אל כתובת dpo@sandisk.com. ההודעות הנשלחות לכתובת הדוא"ל הזאת מגיעות לסמנכ"ל להגנת נתונים של החברה.

דיווח על חשש בנושא אתיקה

בקרו את קו הסיוע בנושא אתיקה בכתובת www.SandiskEthicsHelpline.com. קו הסיוע בנושא אתיקה מקבלת פניות באופן מקוון ובטלפון. יש לנו מוקדנים בשפות אשר בהן אנו עושים עסקים.

להנחיות מפורטות בעניינים מסוימים

בקרו באתיקה וציות דרך בפורטל האינטראנט שלנו. שם ניתן למצוא את קווי המדיניות והקווים המנחים המתעמקים יותר בנושאים המפורטים בקוד זה. בנוסף, תוכלו למצוא אינפוגרפיקה, טופסי גילוי וחומרים נוספים שיסייעו לכם לטפל במצבים מורכבים.

צרו קשר עם מחלקת אתיקה וציות

שלחו דוא"ל אל כתובת compliance@sandisk.com. בפורטל האינטראנט של מחלקת אתיקה ותאימות ניתן למצוא פרטי התקשרות של חברי צוות מסוימים.



סנדיסק™